

## Document (évolatif) des commissions Biocybèle

	AVANT	PENDANT	APRES	
<b>GROUPE ORGA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• réunion inter commissions tous les mois</li> <li>• Budget prévisionnel</li> <li>• Orientations de la foire/ thème</li> <li>• décision particularités des propositions des commissions édition 2015(animaux...)</li> <li>• Logistique générale</li> <li>• Consensus visuel affiche (lien commission communication)</li> <li>• Décision équipement énergie autonome (lien com énergie habitat, et com logistique)</li> <li>• Arrêt date bilan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Présence des référents comme coordinateurs des bénévoles présents sur place.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Invitation et compte rendu du bilan</li> </ul>	
<b>STAND N&amp;P</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Préparation de l'édito et présentation de l'asso dans programme de la foire</li> <li>• Décision textes politiques</li> <li>• Organisation forum inaugural</li> </ul> <p>*/**/**</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Représentation de l'asso, son éthique et ses actions (Noctambios, SVB, stands collectifs...)</li> <li>• Ventes livres</li> <li>• Tenue forum inaugural</li> </ul>	<i>Participation au montage, (lien com logistique), aménagement espace alloué sur place</i>	
<b>ACCUEIL</b>	<p>*/**</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientation visiteurs (infos poste secours...)</li> <li>• Vitrine de l'asso : convivialité ! (banderoles...)</li> <li>• Objets trouvés</li> <li>• Consignes achats</li> <li>• Point de rdv covoiturage</li> <li>• Mise à jour du programme de la journée</li> </ul>		<i>Participation au démontage</i>
<b>BIODIVERSITE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lister assos participants à la commission (pain...) (lien com plan)</li> <li>• Décision présence animaux</li> <li>• Décision entretien butte permaculture</li> </ul> <p>*/**/**</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accueil/placements exposants</li> <li>• Animation butte permaculture</li> <li>• Animation animaux</li> </ul>		

<p><b>BUVETTE</b></p>	<p><u>Min 3 bénévoles</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lister besoins intendance : boissons, matériel</li> <li>• Réservation verres élément' terre</li> </ul> <p>*/**/***</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ouverture/tenue/fermeture de la buvette (lien com animation)</li> </ul>	
<p><b>BENEVOLES</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Récolte inter commissions des besoins bénévoles</li> <li>• Diffusion fiche inscription différents pôles bénévoles/ inscriptions et répartition</li> <li>• Préparation tickets repas/boisson 1 réunion rassemblement bénévole en même temps+groupe d'orga + lancement de la diffusion du programme</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Remise tickets repas/boissons au référent de chaque commission</li> <li>• Répartition</li> <li>• Recueil et distribution des cadeaux aux bénévoles</li> </ul>	
<p><b>ANIMATION</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recherche/réception propositions animation (concerts, déambulations, activités enfants...)</li> <li>• Admin. et montage dossiers/contrats (collection devis, guso, SACEM, aide à la diffusion...)</li> <li>• Prévision intendance : boissons</li> </ul> <p>*/**/***</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accueil intervenants animation</li> <li>• Installation chalets réception</li> <li>• Balisage parking secteur « animation » (lien com logistique)</li> <li>• Tenue FDR</li> </ul>	<p><i>Participation au montage aménagement espace alloué sur place</i></p>
<p><b>CONFERENCES</b></p>	<p><u>Min 3 bénévoles</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Recherche/réception propositions conférences</li> <li>• Admin. et montage dossiers/contrats. Négocier prestations.</li> <li>• Partenariats radio (enregistrement, communiquer contact des conférenciers)</li> <li>• Trouver animateurs débats</li> </ul> <p>*/**/***</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accueil intervenants conférences</li> <li>• Tenue FDR</li> </ul>	<p><i>Participation au démontage</i></p>

<b>COMMUNICATION</b>	<p><u>Min 4 bénévoles</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Création visuels, programme. Devis imprimeurs</li> <li>• Stratégie diffusion (lien com bénévoles)</li> </ul> <p>*/**</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Installation fléchages internes foire</li> </ul>	
<b>ENERGIE/ HABITAT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sélection exposants (lien avec com plan, et com comité sélection) consensus orga foir (ossature bois...)</li> <li>• Lister assos participants à la commission</li> <li>• Equipement foire énergie autonome (lien logistique)</li> </ul> <p>*/**/**</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accueil/placement des exposants</li> <li>• Signalétique foire énergie autonome</li> </ul>	
<b>COMITE SELECTION</b>	<p><u>Min 6 bénévoles</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sélection exposants (lien com plan)</li> </ul> <p>*/**</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accueil et visite des nouveaux exposants</li> <li>• Vérifications certains stands</li> </ul>	
<b>PLAN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Placement général de la foire et ses exposants</li> <li>• Lien mairie</li> </ul> <p>*/**/**</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Traçage stands</li> <li>• Accueil (matinal) exposants</li> </ul>	<i>Participation au montage, aménagement espace</i>
<b>TOILETTES SECHES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convention partenariats TS</li> <li>• Récupérer matériel</li> <li>• Lister intendance</li> <li>• Préparer zone compostage</li> <li>• Emplacement cabines et points d'eau (lien com plan)</li> </ul> <p>*/**/**</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Installation matériel</li> <li>• Gestion appros</li> <li>• Transport bidons&gt;compost</li> </ul>	
<b>TRI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Echange stand partenariat Tarn et dadou</li> <li>• Déterminer emplacement</li> <li>• Calcul besoins containers (lien</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Signalétique point déchets</li> <li>• Gestion tri public au moment des repas</li> </ul>	

<p><b>LOGISTIQUE</b></p>	<p>com plan)  */**/**</p> <p><u>J -1 mois</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Préparer planning jsq J-1 semaine</li> <li>• Calculer nb bénévoles et repas</li> <li>• Planning montage/démontage</li> </ul> <p><u>J-1 semaine</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• réception/montage chapiteaux</li> <li>• traçage/fléchage général</li> </ul> <p>*/**</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• montage</li> </ul>	<p>Démontage</p>
<p><b>CANTINE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mise en place gpe de W autour du cuisinier</li> <li>• contact avec producteurs pour appro (piste couveuse maraichage)</li> <li>• lister matériel N&amp;P (stocké actuellement en partie et chez des prod cave Inéopole) et autre</li> <li>• */**</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuisine pour bénévoles</li> </ul>	
<p>Biocybèle, foire des produits de l'agriculture biologique et des alternatives <b>Foire collective, participative, et conviviale !</b></p>			

\*édition liste besoins en bénévoles (lien com bénévoles)

\*\* édition planning rotation présence sur la foire (lien com bénévoles)

\*\*\*retours sur le programme de la foire (lien com communication)